

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA kao organizator ŠPANCIRFESTA 2021. (dalje u tekstu: Organizator)

dana **23.07.2021.** upućuje

POZIVNI NATJEČAJ
za odabir pružatelja usluge izvođenja tehničkih i logističkih poslova
na festivalu Špancirfest 2021

Špancirfest 2021. održat će se od 20. do 29. kolovoza 2021., a prostor odvijanja festivala obuhvaća unutarnji prostor varaždinske povijesne jezgre omeđen Ulicom Augusta Cesarca, Ulicom Alojzija Stepinca, Ulicom Augusta Šenoae, Ulicom Vladimira Nazora od Trga Bana Jelačića uz sjeverni bedem Šetališta J.J. Strossmayera i Ulicom Stanka Vraza do križanja s Ulicom Augusta Cesarca.

1) Predmet poziva:

Predmet poziva je izvršenje sljedećih poslova:

1.1) PRIPREMA (ČIŠĆENJE, MANJI POPRAVCI) DRVENIH KUĆICA I DRVENIH ŠTANDOVA ZA TRANSPORT I POSTAVU NA PROSTORU ODVIJANJA FESTIVALA

- štandovi i kućice za postavu trebaju biti spremni najkasnije 9. kolovoza 2021., a planirana je postava do 120 štandova i kućica
- utovar kućica i štandova iz skladišta
- postavljanje Špancirfest tendi na štandove
- ostali popratni poslovi prema potrebi

1.2) ORGANIZACIJA PRIJEVOZA, UTOVARA/ISTOVARA, MONTAŽE/DEMONTAŽE I POSTAVE/ODVOZA DRVENIH KUĆICA I DRVENIH ŠTANDOVA NA/S PROSTORA ODVIJANJA FESTIVALA

- štandovi i kućice na prostoru odvijanja festivala trebaju biti postavljeni najkasnije u subotu 14. kolovoza 2021., a s prostora ih treba maknuti najkasnije do utorka 31. kolovoza 2021.
- postavljanje prozora i vrata na kućice, provjera brava na kućicama



2021

SPANCIRFEST

VARAŽDIN

20 - 29/8

www.spancirfest.com

- ostali popratni poslovi prema potrebi

1.3) ORGANIZACIJA PRIJEVOZA, UTOVARA/ISTOVARA, DOVOZA/ODVOZA TE MONTAŽE/DEMONTAŽE RAZNIH ZAŠTITNIH OGRADA UZ POZORNICE ZA GLAZBENE PROGRAME

- ograde (zaštitne, „građevinske“, *mojo*) za potrebe uličnih programa i ostalih događanja van pozornica, manje količine ograda će biti montirane/demontirane na različitim lokacijama na prostoru odvijanja festivala.

- Kapucinski trg - doprema, postavljanje i odvoz zaštitnih ograda uz cijelu Zonu, te označavanje stajaćih mjesta

- ograde (zaštitne, „građevinske“, *mojo*) 19. kolovoza trebaju biti montirane na prostoru glavne festivalske pozornice Stari grad, pozornice Vila Bedeković i pozornice Kapucinski trg (moguća su izmještanja i preslagivanja ograda tijekom festivala), a tijekom festivala, a za potrebe uličnih programa i ostalih događanja van pozornica, manje količine ograda će biti montirane/demontirane na različitim lokacijama na prostoru odvijanja festivala.

1.4) ORGANIZACIJA I IZVOĐENJE POSLOVA NA POZORNICAMA ZA GLAZBENE PROGRAME

GLAVNA FESTIVALSKA POZORNICA STARI GRAD

- dnevno čuvanje pozornice: od 7 do 22 sata (1 osoba)

- istovar i utovar opreme izvođača: prije tonskih proba i nakon završetka programa (od 2 – 4 osobe, 7 dana programa)

- dežurstvo: tijekom programa (1 osoba, 7 dana programa)

POZORNICA VILA BEDEKOVIĆ

- dnevno čuvanje pozornice: od 7 do 22 sata (1 osoba)

- istovar i utovar opreme izvođača: prije tonskih proba i nakon završetka programa (2 osobe)

- dežurstvo: tijekom programa (1 osoba)

- postava i organizacija te održavanje čistoće 1.000 stolaca

POZORNICA KAPUCINSKI TRG

- dnevno čuvanje pozornice: od 8 do 22 sata (1 osoba)

SVE POZORNICE

- dnevno i noćno čuvanje kod montaže/demontaže (2-3 dana prije/poslije festivala)



VARAŽDIN

2021

SPANCIRFEST

VARAŽDIN

20 - 29/8

www.spancirfest.com

1.5) ORGANIZACIJA PRIJEVOZA, UTOVARA/ISTOVARA, DOVOZA/ODVOZA TE MONTAŽE/DEMONTAŽE MANJE OPREME

- različite lokacije do početka trajanja/tijekom festivala trebat će opremiti manjom opremom (kao što su podesti, praktikabli, stolice, stolovi, klupe i slično) te prostor isprazniti od istih.

1.6) ORGANIZACIJA PRIJEVOZA, UTOVARA/ISTOVARA, DOVOZA/ODVOZA TE MONTAŽE/DEMONTAŽE RAZNIH DEKORATIVNIH ELEMENATA

- na različitim lokacijama (Park kreative, Uska ulica, Školska ulica, Gundulićeva ulica i Franjevački trg) do početka trajanja festivala postaviti će se dekorativni elementi (parter, visinske instalacije), a do 03. rujna 2021. iste će trebati demontirati/maknuti s lokacija.

- visinske instalacije - postava stopalica u Gundulićevoj ulici, postava kukaca na Franjevačkom trgu, postava Vindijinih banera u Gajevoj i Kranjčevićevoj ulici, postava platna u Školskoj ulici, postava natpisa Park kreative u Habelićevoj ulici

- Uska ulica (Kreativnica) - doprema opreme (palette, cvijeće, ljuljačke, ormari, panoji, vrata i sl.), te dnevno spremanje opreme (navečer spremanje, ujutro postavljanje opreme)

- Školska ulica - postava opreme i raspremanje (stolovi, stolica i sl.)

- Park kreative (Habelićeva ulica) - čišćenje igračaka i opreme, postava opreme i dnevno spremanje opreme u pagodu, doprema i odvoz balasta za program, odlazak po tatami i postava istog

- ostali popratni poslovi prema potrebi

1.7) ORGANIZACIJA PRIJEVOZA, UTOVARA/ISTOVARA STOLICA NA POZORNICI VILA BEDEKOVIĆ

- dopremanje i otpremanje stolica iz skladišta, te extra stolica iz Trnovca Bartolovečkog, Čakovca, Varaždinskih toplica i dr.

1.8) ORGANIZACIJA DEŽURSTVA ZA IZVOĐENJE NEPREDVIDIVIH RADOVA ZA VRIJEME TRAJANJE FESTIVALA

- tijekom festivala, od 10 do 24 sata, organizatoru na raspolaganju trebaju biti 2 osobe, a u slučaju izvršenja nepredvidivih radova



VARAŽDIN

1.9) KOMBI VOZILO

- tijekom trajanja ugovorenih usluga i radova ponuditelj će osigurati stalnu dostupnost (0-24 sata) kombi vozila za prijevoz tereta (lokalna vožnja)

1.10) OSTALO

- postava opreme za Akreditacijski i Press centar (stolovi, stolice, aparat za vodu)
- razmještaj kemijskih WC-a
- postavljanje suncobrana uz tonski pult za vrijeme tonskih proba
- punjenje frižidera (svakodnevno na više lokacija)
- svi eventulani hitni popravci
- čuvanje i postavljanje La Luz projektora na Korzu

Vežano uz aktivnosti od 1.1 do 1.11 organizator će osigurati svu potrebnu mehanizaciju (kamioni, viljuškari, kombi vozila, kranovi i ostalo), svu opremu (kućice, štandovi, klupe, stolovi, praktikabli, podesti, dekorativni elementi i ostalo) te sav potreban repromaterijal (vijci, boje, drvena građa i slično), a **ponuditelj planira i organizira sve aktivnosti te osigurava ljude za njihovo provođenje.**

- po potrebi maknuti klupice (Trg slobode, Pavlinska ulica, itd)
- maknuti stalke za bicikle (Trg slobode, Franjevački trg, lokacije po potrebi)
- razmještaj žardinjera po gradu (u koordinaciji s Parkovima)

Točan broj i opseg posla biti će dogovren prema aktualnim epidemiološkim mjerama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Stožera civilne zaštite.

2. OPĆI UVJETI NATJEČAJA

2.1. Pravna/fizička osoba koja podnosi ponudu za izvođenje tehničkih i logistički poslova na festivalu Špancirfest 2021. dužna je dostaviti sljedeću dokumentaciju:



- popunjeni obrazac ponude
- popratnu dokumentaciju:
 - izvadak iz sudskog registra ili drugog propisanog registra koji ne smije biti stariji od 30 dana
 - kopija potpisnog kartona ili dokumenat koji izdaje nadležno tijelo kojim je vidljiva ovlaštena osoba/e za potpisivanje Ugovora
 - kopija osobne oskaznice osobe ovlaštene za potpisivanje ugovora
 - potpisana izjava ponuditelja o radu na istovjetnim poslovima, s popisom događanja
 - CV voditelja tehničkih i logističkih poslova, ovjeren kod javnog bilježnika, s popisom istovjetnih poslova na kojima je bio angažiran

2.2 Rok za dostavu ponuda je **ponedjeljak 02.08.2021. godine do 12:00 sati bez obzira na način dostave**, a ponude se osobno ili poštom dostavljaju na adresu: Turistička zajednica grada Varaždina, I.Padovca 3, Varaždin, s naznakom „NE OTVARAJ - natječaj za izvođenje tehničkih i logistički poslova na Špancirfest 2021.“.

2.3 Ponudu će ocjenjivati peteročlana Komisija Turističke zajednica grada Varaždina za odabir ponuda u nabavi, a preme sljedećim kriterijima:

- razmatrat će se samo ponude koje zadovoljavaju formalni kriterij poziva: potpune ponude pristigle do navedenog datuma, sa svom traženom važećom dokumentacijom
- ponude koje zadovolje formalni kriterij poziva ocjenjivate će se na skali od 1 do 100 bodova. Kriteriji za ocjenjivanje ponuda su:

- financijska vrijednost ponude – najviše 50 bodova
- istovjetni poslovi na kojima je ponuditelj bio angažiran - najviše 30 bodova
- reference voditelja tehničkih i logističkih poslova – najviše 20 bodova

2.4 Organizator će s izabranim ponuđačem sklopiti ugovor o suradnji. Turistička zajednica ne podliježe odredbama Zakona o javnoj nabavi. Turistička zajednica grada Varaždina pridržava pravo ne izabrati niti jednog ponuđača te pravo poništenja natječaja ili neke od njegovih pojedinačnih točaka bez ikakve obaveze prema sudionicima te bez obaveze pojašnjenja svoje odluke.

2.5 Pravna/fizička osoba dužna je voditi računa o svim važećim odlukama, preporukama i uputama kojima





2021

SPANCIR FEST

VARAŽDIN

20 - 29/8

www.spancirfest.com



se utvrđuju protuepidemijske mjere za sprječavanje širenja epidemije bolesti COVID-19 te provesti sve radnje u skladu s trenutno važećim preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo za sprečavanje zaraze bolešću COVID-19 tijekom održavanja kulturno-umjetničkih izvedbi, kulturnih programa, sajмова i manifestacija koje je potrebno pratiti na internet stranici HZJZ: <https://www.hzjz.hr/sluzba-epidemiologija-zarazne-bolesti/koronavirus-najnovije-preporuke/>.

Za nepoštivanje i neprovedbu mjera te snošenje sankcija zbog toga odgovorna je isključivo pravna/fizička osoba i to kako Organizatoru tako i trećim osobama, a u slučaju da zbog toga za Organizatora nastane obveza plaćanja bilo kakve štete ili mu bude određeno plaćanje bilo kakvih novčanih kazni, pravna/fizička osoba se obvezuje sve plaćene iznose regresirati Organizatoru odmah po primitku takvog poziva Organizatora.

3. DODATNE INFORMACIJE

Za dodatne upite kontakt osoba je Tihana Ciglar, a možete ju (ponedjeljak-petak, od 8 do 16 sati) dobiti na broj telefona 042/210-987 ili e-mail tihana@spancirfest.com



VARAŽDIN